（様式２号）

**施設利用企画提案書**

|  |
| --- |
| １　屋号（商号・名称） |
|  |
| ２　企画概要（事業内容、出店希望理由、出店期間、利用面積、希望する場所等） |
| 【事業概要】【設置期間】【営業時間】【利用区域】【利用面積】 |
| ３　区域利用形態　　（該当事項にチェック） |
| 移動販売車　　　　[ ] 　　　　　　　仮設テント　　　[ ]  　　パラソル、日よけ　[ ] 　　　　　　　テーブル、イス　[ ] 　　　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　）　　[ ] 　（必要に応じて図面等添付）　　　 |
| ４　緊急時（出水、地震、台風等）の対応方針及びその体制　（該当事項にチェック） |
| 緊急時の対応方針出水時、台風、異常気象等の非常時においては、ダム管理に支障を及ぼさないように、営業中であっても迅速に撤収し、安全確保を最優先に行う。　　　　　　　[ ] 　また、地震等の発生時には利用者の安全のための避難、誘導を行う。　　　[ ] 　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　　　　　　　　　　　[ ] 　　　　　　　　　　　　　　　　　緊急時の連絡体制は別図のとおり　　　[ ] 　 |
| ５　企画提案内容の妥当性・安全性、実現性等 |
| ①【出店形態、現状回復】　移動可能な施設である。 [ ] 　既存施設に固定アンカー、ペイントなど行わず、容易に原状回復行える。　[ ] ②【自主保全管理】　利用にあたっては、適時自主警備を行う。　　　　　　　　　　　　　　　[ ] ③【環境景観への配慮】　利用により発生するゴミ回収の他、適時利用区域の環境美化に努める。　　[ ] 　音楽など音響を流す場合においては、騒音にならないように配慮する。　　[ ] 　④【法令等遵守】　利用にあたって保健所の営業許可を得ている。　　　　　　　　　　　　　[ ] 　その他　所管機関における必要な許可を得ている。　　　　　　　　　　　[ ] ⑤【地域の魅力向上のための方策について：利用促進、地域回遊】各種チラシ、SNSなどを用いて地域の情報を発信し、回遊促進を行う。 [ ] 　⑥【利用者への安全確保】　強風等によりテント、テーブル、イスなど備品が飛散しない対策を行う。　[ ] ⑦【第三者への対応】第三者からの苦情等に対しては真摯に対応する。　　　　　　　　　　　　[ ] ⑧【収支計画】営業期間の収入見込み　営業期間の支出見込み　 |
| ６　その他提案（その他、特にアピールしたい事項等あれば記載してください） |
|  |

※必要に応じて、別紙や図面等を添付してください。

別図

【緊急時の連絡体制】

事故等

施設利用者

000-0000-0000

利根川統合ダム管理事務所

八ッ場ダム管理支所

0279-83-2560

長野原警察署(110)

0279-82-0110

西部消防署長野原分署(119)

0279-82-3119

つなぐカンパニーながのはら

0279-82-5895

病院

0279-○○-○○

（様式２号）記入例

**施設利用企画提案書**

|  |
| --- |
| １　屋号（商号・名称） |
| 　焼きそば　ながちゃん |
| ２　企画概要（事業内容、設置期間、利用区域、利用面積等） |
| 【事業概要】　キッチンカーを用いて焼きそば、その他ホットスナックの販売を行う。【設置期間】　令和6年6月末日～令和6年１１月３０日（使用不可期間を除く）【営業時間】　１０時~１６時【利用区域】　ダムサイト左岸　区画④【利用面積】　３０㎡ |
| ３　区域利用形態　　（該当事項にチェック）　 |
| 　　移動販売車　　　　[x] 　　　　　仮設テント　　　[ ]  　　パラソル、日よけ　[x] 　　　　　テーブル、イス　[x] 　　　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　）　　[ ] 　（必要に応じて図面等添付）　　　　　　　別添　平面図面のとおり。 |
| ４　緊急時（出水、地震、台風等）の対応方針及びその体制　（該当事項にチェック） |
| 緊急時の対応方針出水時、台風、異常気象等の非常時においては、ダム管理に支障を及ぼさないように、営業中であっても迅速に撤収し、安全確保を最優先に行う。　　　　　　　　[x] 　また、地震等の発生時には利用者の安全のための避難、誘導を行う。　　　[x] 　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　　　　　　　　　　　[ ] 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　緊急時の連絡体制は別図のとおり　　[x]  |
| ５　企画提案内容の妥当性・安全性、実現性等　　　　（該当事項にチェック） |
| ①【出店形態、現状回復】　移動可能な施設である。 [x] 　既存施設に固定アンカー、ペイントなど行わず、容易に原状回復行える。　[x] ②【自主保全管理】　利用にあたっては、適時自主警備を行う。　　　　　　　　　　　　　　　[x] ③【環境景観への配慮】　利用により発生するゴミ回収の他、適時利用区域の環境美化に努める。　　[x] 　音楽など音響を流す場合においては、騒音にならないように配慮する。　　[x] 　④【法令等遵守】　利用にあたって保健所の営業許可を得ている。　　　　　　　　　　　　　[x] 　その他　所管機関における必要な許可を得ている。　　　　　　　　　　　[ ] ⑤【地域の魅力向上のための方策について：利用促進、地域回遊】各種チラシ、SNSなどを用いて地域の情報を発信し、回遊促進を行う。　　 [x] 　⑥【利用者への安全確保】　強風等によりテント、テーブル、イスなど備品が飛散しない対策を行う。　[x] ⑦【第三者への対応】第三者からの苦情等に対しては真摯に対応する。　　　　　　　　　　　　[x] ⑧【収支計画】営業期間の収入見込み　○○円内訳：○○営業期間の支出見込み　○○円内訳：○○ |
| ６　その他提案（その他、特にアピールしたい事項等あれば記載してください） |
|  |

※必要に応じて、別紙や図面等を添付してください。

別図

【緊急時の連絡体制】

事故等

施設利用者

000-0000-0000

利根川統合ダム管理事務所

八ッ場ダム管理支所

0279-83-2560

長野原警察署(110)

0279-82-0110

西部消防署長野原分署(119)

0279-82-3119

つなぐカンパニーながのはら

0279-82-5895

病院

0279-○○-○○